Commune d'Argenton-sur-Creuse

Demande de réservation d'une salle municipale

A compléter et à retourner à
Mairie d'Argenton-sur-Creuse – 69 rue Auclerc-Descottes – 36200 ARGENTON-SUR-CREUSE

La salle demandée

- ☐ **Espace Jean Frappat** -rue de la Grenouille.....
- ☐ **Salle Charles Brillaud**-rue Charles Brillaud.....
- ☐ **Salle n°3 Pôle d'animation Rollinat**-avenue Rollinat ..
- ☐ **Salle de Réunion Lothaire Kubel**-complexe sportif.....
- ☐ **Salle de Spectacles l'Avant-Scène**-rue des Acacias....
- ☐ **Salle de conférence Maison d'animation St-Etienne**
- ☐ **Halle municipale-**rue de la Grenouille .....
- ☐ **Chapelle Saint-Benoit**-rue Victor Hugo .....
- ☐ **Salle d'Evolution**-cour de la Mairie.....
- ☐ **Salle Henri Dupuy** (ex-m² sociaux)-rue Cl. Bernard ....
- ☐ **Salle de danse**-rue du Point du jour.....
- ☐ **Autre lieu** : .....
.....

Le demandeur

Organisme/Association .....

N° de SIRET .....

Nom ..... Prénom .....
(*personne qui sera signataire de la convention de mise à disposition en cas d'acceptation de la demande)*

Fonction .....

Adresse .....

CP ..... Ville .....

Mail ..... Téléphone .....

La manifestation

Objet précis – Nom de la manifestation .....

.....

Manifestation ouverte au public : ..... ☐ non ☐ oui

Entrée payante : ..... ☐ non ☐ oui - tarif(s) : .....

Buvette : ..... ☐ non ☐ oui - *(si oui, compléter une demande d'autorisation de buvette*)

Restauration : ..... ☐ non ☐ oui

Nombre de participants attendus (organisateur(s) inclus) : .....

Date et heure de l'évènement : .....

Date et heure de début d'occupation : .....

Date et heure de fin d'occupation : .....

Association argentonnaise : demande présentée dans le cadre d'une mise à disposition gratuite annuelle d'une salle municipale (Espace Jean Frappat, Halle, Chapelle St-Benoit, Salle de Conférence St-Etienne): ..... ☐ non ☐ oui

Besoins particuliers

Les demandes ne pourront être satisfaites que dans la limite des équipements de la salle et de leur disponibilité

☐ Equipement scénique (micro-sono-éclairage) ☐ Vidéoprojecteur ☐ Fiche technique jointe

☐ Cuisine ☐ Bar

Cloisons mobiles : fermées ☐ ouvertes ☐ Configuration souhaitée si spécifique : ……

☐ Autre demande (à détailler) : .....

.....

.....

Je soussigné, Nom ..... Prénom .....

Auteur de la présente demande et responsable de la manifestation certifie exacts les renseignements qui y sont contenus et accepte les conditions ci-dessous énoncées.

Fait à ..... le .....

Signature du demandeur

A réception du formulaire, une réponse vous sera donnée dans les meilleurs délais. En cas d'acceptation, il vous sera adressé une convention de mise à disposition. La réservation deviendra effective après la signature de cette convention.
Au titre de l'intérêt général, la Commune reste prioritaire pour l'utilisation des salles communales, même si elles ont été préalablement réservées.

Cadre réservé à l'administration

Date de réception de la demande .....

Service gestionnaire .....

Décision :

☐ Accordé - Montant : .....

☐ Non accordé - motif : .....

.....

Visa de la Mairie :

Hôtel de Ville • BP 19 • 69, rue Auclerc-Descottes • 36200 Argenton-sur-Creuse
Tél. 02 54 24 12 50 • Télécopie 02 54 24 01 08 • Courriel : contact@mairie-argenton-sur-creuse.fr